

杭州电子科技大学教学质量监测与评估中心

杭电教评通[2021]3号

关于开展 2020-2021 学年第二学期“本科教学质量月”活动 暨期中教学检查工作的通知

各学院（部）：

为保证教学秩序良好运行，提高课堂教学质量，加强教师之间的沟通交流，提升教师的教学能力，落实《浙江省教育厅关于加快建设高水平本科教育的实施意见》，进一步推进我校一流本科建设工作，中心决定在全校范围内开展“本科教学质量月”活动暨期中教学检查工作，现将有关事项通知如下：

一、时间安排

2021 年 4 月 19 日—5 月 16 日

二、活动目标

- 加强教学研究，展示教改成果，推进课堂教学改革。
- 规范实践教学环节，强化实践教学过程管理，提高学生的实践创新能力。
- 以期中教学检查为抓手，及时发现和改进教学中存在的问题与不足。

三、活动内容

项目	内容	要求	落实单位
教学观摩示范课	<p>学院遴选原则：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.师生、生生互动效果好的课程； 2.创新教学方法、改革成效较好的课程； 3.课程思政建设成效较好的课程； 4.各学院以专业为单位，每个专业至少遴选一门课程进行教学示范观摩； 5.另外，马克思主义学院、理学院、外国语学院、法学院、体育教学部、艺术教育中心至少再遴选一门通识课进行教学示范观摩； 6.教务处立项建设的公共基础课程基层教学组织须遴选一门教学观摩课。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.4月19日前,各学院(部)将遴选出的教学观摩示范课报送教师教学发展中心(见附件1); 2.教学观摩示范课原则上安排在第9教学周; 3.各学院(部)需组织本院教师参加观摩示范课。 	各学院(部) 教师教学发展中心
教学研讨活动	<ol style="list-style-type: none"> 1.开展“一流专业”“一流课程”建设研讨活动; 2.落实“OBE”教育理念,开展“以学生为中心”的翻转式、线上线下混合式、探究式等教学模式的研讨活动; 3.课程中如何有机融入思想政治教育元素,推进课程思政建设的研讨活动; 4.探讨如何建立创新实践课程教学共同体,共商创新实践课程,探讨科研育人模式; 5.探讨如何建立科学有效的学生学习成效评价机制和学业困难学生 	<ol style="list-style-type: none"> 1.4月19日前,各学院(部)将教学研讨活动的具体安排报教师教学发展中心,其中须包含教务处立项建设的公共基础课程基层教学组织的教学研讨活动(见附件2); 2.教学研讨活动的相关报道请于活动结束后3个工作日内提交教师教学发展中心。 	各学院(部) 教师教学发展中心

	帮扶机制。		
教师培养、 培训活动	1.检查已培养青年教师的上课、受培养青年教师的听课及指导教师的指导情况； 2.校、院两级举办教师教学能力提升培训活动。	1.4月19日前,各学院(部)将受培养青年教师的听课计划和培训活动(见附件3)报教师教学发展中心; 2.5月18日前,各学院(部)将受培养青年教师的听课记录表(见附件4)报教师教学发展中心。	各学院(部) 教师教学发展中心
师生座谈会	教师和学生对教学和管理等方面的工作反映。	5月23日前,各学院(部)完成相关座谈会并做好记录,并将师生的意见建议反馈给相关教师 and 部门。	各学院(部)
听课	1.各学院做好院级督导和院级领导的听课工作; 2.本学期重点检查留学生上课情况; 3.学校做好校领导、各职能部门领导、校级督导的听课工作。		各学院(部) 教学质量监测与评估中心
教学文档 检查	1.各学院完成2020-2021学年第一学期教学文档存档,建立闭环的文档质量监控机制,开展有效的教学文档自查工作,并按附件9要求撰写自查报告; 2.本学期重点关注留学生的教学文档存档情况; 3.参照教育部《本科毕业论文(设计)抽检办法》,各学院对2020届毕业论文(设计)存档材料进行再次自查,重点检查成绩为中和及格	学校具体的教学文档检查工作另行通知	各学院(部) 教学质量监测与评估中心

	<p>的毕业论文（设计）；</p> <p>4. 各学院应对 2021 届毕业设计（论文）进展情况进行中期检查，填写《毕业设计（论文）质量检查表（一）~（四）》，请学院参考《毕业设计（论文）质量检查表（二）~（三）》开展网络问卷调查，并完成中期检查小结报告；</p> <p>5. 学校完成教学文档抽查工作。</p>		
教风学风情况	<p>对教师的调课、停课及迟到早退、教学规范、课堂管理、本科教学“三公开”制度执行等方面进行检查；</p> <p>对学生上课的情况进行检查。</p>		<p>教务处、教学质量监测与评估中心</p>

四、工作要求

1. 各学院（部）是“本科教学质量月”活动暨期中教学检查工作的具体实施单位。各学院（部）要予以高度重视，精心策划、认真组织，确保各项活动和教学常规检查落到实处，各学院（部）领导班子和基层教学组织负责人应深入教学一线，了解教学运行和教学改革情况，有侧重地对教学管理薄弱环节进行专项检查。各学院（部）通过本次活动，营造良好的教学氛围，推广教学经验，建设教学文化。

2. 活动内容中需提交教师教学发展中心的材料电子文档发邮箱：zsf@hdu.edu.cn，纸质文档交行政楼 216。

3. 各学院（部）应对“本科教学质量月”活动暨期中教学检查工作认真总结分析，形成总结报告，5月23日前提交到教学质量监测与评估中心，电子文档发邮箱：ljsxzhp@hdu.edu.cn，纸质文档交行政楼 216。

4. 各学院 5月16日前提交《毕业设计（论文）质量检查表（一）》和毕业论文中期检查小结报告到教务处，电子文档发邮箱：wu_yueli@hdu.edu.cn，纸质文档交行政楼 104。

5. 如有未尽事宜，请及时与教学质量监测与评估中心刘建联系（行政楼 216 室，电话：86915027）。

附件：

1. 2020-2021 学年第二学期教学观摩课推荐汇总表
2. 2020-2021 学年第二学期教学研讨活动安排汇总表
3. 2020-2021 学年第二学期受培养青年教师听课计划汇总表
4. 2020-2021 学年第二学期期中受培养青年教师听课记录表
5. 杭州电子科技大学毕业设计（论文）质量检查表（一）
6. 杭州电子科技大学毕业设计（论文）质量检查表（二）
7. 杭州电子科技大学毕业设计（论文）质量检查表（三）
8. 杭州电子科技大学毕业设计（论文）质量检查表（四）
9. 教学文档自查报告撰写要求



附件 1:

2020-2021 学年第二学期教学观摩课推荐汇总表

序号	学院	课程名称	任课教师	上课时间	上课地点	备注

学院 (盖章):

附件 2:

2020-2021 学年第二学期教学研讨活动安排汇总表

序号	学院	具体主题	时间	地点	参加人员范围

学院 (盖章):

附件 3:

2020-2021 学年第二学期受培养青年教师听课计划汇总表

序号	学院	姓名	工号	指导教师	课程名称	上课时间

学院 (盖章):

附件 4:

2020-2021 学年第二学期期中

受培养青年教师听课记录表

青年教师姓名		所在学院	
指导教师姓名		课程名称	
课程时间		课程地点	
课程内容及授课方法			
青年教师的听课体会			
指导教师的反馈	指导教师签名: 年 月 日		

备注：一位受培养青年教师只需要交一张本表。

附件 5:

杭州电子科技大学毕业设计(论文)质量检查表(一)

中期检查(学院自查)

学院			毕业届
序号	检查内容	自查情况记录	
1	学院领导重视情况	至今召开毕业设计(论文)专题研究会议____次	
2	相关文件及规定的制定、执行	①学院是否及时贯彻学校毕业设计(论文)有关工作规范及要求:是/否; 主要通过何种方式:网站公布/电话通知 ②学院是否制定了本学院或各专业的毕业设计(论文)实施细则:	
3	保障毕业设计(论文)的教学条件	①是否配有专用实验室或机房,是/否_____ 地点:_____ ②是否配置必要的仪器设备或实验材料,是/否_____	
4	参加毕业设计(论文)环节的学生数	实际参加毕业设计(论文)的学生____人	
5	毕业设计(论文)选题	①学院是否对教师申报的选题进行审核(有无选题申报表及学院审核意见):是/否 ②选题与专业相结合____%, ③选题结合工程设计类____%,结合理论研究论文类____%,结合生产实际或社会实践____%,结合语言应用____%结合英语教育____%,其它____%,	
6	指导教师的配备及指导情况	①指导教师共____人(其中校内____,校外____),中级及以上职称____人,硕士及以上学位____人,指导学生数 ≥ 8 人的教师人,指导教师最多指导学生达____人。 ②学院是否要求指导教师制定指导计划:是/否;	
7	毕业设计(论文)任务书	①任务书的下达时间:_____ ②学院是否对任务书的填写质量进行把关:是/否	
8	毕业设计(论文)开题报告	①开题报告会的时间:_____;是否所有学生均参加开题报告会:是/否 ②开题报告的总体质量:好/较好/一般/较差	

序号	检查内容	自查情况记录
9	毕业实习的实施情况 (有毕业实习环节的学院填写)	①毕业实习的时间: _____~_____ ②是否要求学生撰写实习报告: 是/否 ③毕业实习的指导方式: _____ ④实习报告的总体质量: 好/较好/一般/较差
10	毕业设计(论文)质量 监控	①学院是否成立了毕业设计(论文)检查组: 是/否 毕业设计(论文)质量检查组成员: _____ _____ ②学院中期检查的时间: _____ 主要检查内容: _____ _____ ③中期检查方式: _____
11	前阶段学生毕业设计 (论文)完成情况	通过中期检查发现未按计划进度完成的学生____人; 学院准备采取何种措施: _____ _____
<p>对前阶段毕业设计(论文)工作的总体评价:</p> <p>存在的主要问题:</p> <p>对学校毕业设计(论文)工作的建议:</p> <p style="text-align: right;">学院负责人(签字):</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>		

注: 1、本表由学院在开展毕业设计(论文)中期自查时填写。

2、校检查组将根据各学院的自查情况进行随机抽查。

附件 6:

杭州电子科技大学毕业设计（论文）质量检查表（二）

中期检查（指导老师填报）

学 院		专 业		毕业届别	
学生姓名		学号		指导教师	
毕业设计（论文）题目					
项目	内 容	情况记录			
		A	B	C	D
学生前 阶段完 成情况	1 文献查阅与资料综述情况	好	较好	中	差
	2 毕业实习（调研）报告完成情况（有毕业实习环节的填写）	好	较好	中	差
	3 开题报告的质量	好	较好	中	差
	4 是否开始撰写毕业设计（论文）的提纲	是	否	/	/
	5 学生是否按计划进度完成前阶段的任务（对照任务书中的进度安排）	是	否	/	/
指导情 况	6 指导次数（截止检查日）：（ ）次，每次指导时间：（ ）小时				
	7 有无指定指导计划	有	无	/	/
	8 有无填写指导记录	有	无	/	/
学生工 作态度 和纪律 情况	9 学生工作态度	认真	一般	不认真	/
	10 学生是否主动与指导教师见面或网络（电话）联系	是	否	/	/
	11 是否经常在实验室（机房）工作（工科填写）	是	否	/	/
	12 每周与指导老师见面（或网络联系）：（ ）次				
总体评价		好	较好	中	差
存在的 主要问 题					
对下阶 段工作 的建议	（若学生未按进度完成前阶段的工作，请提出进度调整建议）				
指导教师（签名）：				年 月 日	

注：此表由指导教师负责填写，完成后交学院教科办。

附件 7:

杭州电子科技大学毕业设计（论文）质量检查表（三）

调查问卷（学生）

学院:

专业:

年 月 日

项目	内容及要求	评价			
		A	B	C	D
教学条件	1 校内外教学条件（实验室、机房、参考资料等）满足设计（论文）需要的程度	很高	适用	一般	较差
	2 你是否能够获取毕业设计（论文）参考文献	能获取全部资料	能获取部分，但不能满足学习需要	基本能获取，可以满足学习需要	不能，没有资源和渠道
	3 你通过哪种渠道获取毕业设计（论文）参考文献（多选）	没有渠道	指导老师	VPN 登录学校图书馆	其它网络
实施和管理	4 你通过哪种方式与指导老师沟通交流（多选）	面对面沟通	电话	网络	其它
	5 到目前为止，指导老师指导你做毕业设计（论文）次数	2 次	3 次	4 次	5 次及以上
	6 对学校制订的毕业设计（论文）各环节教学要求的了解程度	90%	75%	60%	更少
	7 对学院毕业设计（论文）工作开展情况的满意程度	90%	75%	60%	更少
	8 对选题、开题答辩安排的满意程度	很好	尚可	一般	较差
	9 毕业设计（论文）题目和指导教师的确定时间	20 年 12 月	21 年 1 月	21 年 3 月中旬之前	21 年 3 月中旬之后
	10 题目可行性程度（难度及份量）	很高	尚可	一般	较差
	11 指导教师下达的任务书	要求明确	尚可	一般	要求不明确
	12 接到任务书的时间	20 年 12 月	21 年 1 月	21 年 3 月中旬之前	21 年 3 月中旬之后
	13 指导教师教学态度和教书育人作用	很好	尚可	一般	较差
	14 指导教师对论文撰写阶段的指导作用	很好	尚可	一般	较差
	15 实际完成的内容与计划进度的符合程度	100%	85%	70%	更少
	16 学院对中期检查的要求及安排是否明确	明确	尚可	较差	无安排
教学效果	17 对综合运用专业知识的作用	很好	尚可	一般	较差
	18 对提高计算机能力或新技术应用能力的作用	很好	尚可	一般	较差
	19 对提高资料查阅及翻译能力的作用	很好	尚可	一般	较差
建议	你认为自己在毕业设计（论文）过程中遇到的最大困难是什么？				

注：请在评价等级中选择相应的栏目打“√”表示。

附件 8:

杭州电子科技大学毕业设计（论文）质量检查表（四）

中期检查（学院检查组抽查学生）

学 院		专 业		毕 业 届 别	
学 生 姓 名		学 号		指 导 教 师	
毕 业 设 计（论 文）题 目					
项 目	检 查 内 容	检 查 情 况 记 录			
		A	B	C	D
选 题	1 选题的综合性、创新性	好	较好	中	差
	2 题目与专业的结合程度	好	较好	中	差
	3 题目的类型（理工类）	工程设计类	理论研究/ 论文类	结合实验室 建设	其它
	3 题目的类型（经管法文类）	结合生产实 际或社会实	结合经济建 设	结合语言 应用	其它
	4 题目的分量	过大	适中	不足	/
	5 题目的难易程度	较难	适中	较易	/
	6 选题是否经学院认证（查看审批意见）	是	否	/	/
实 施 过 程	7 任务书下达日期：（ ）				
	8 任务书填写情况	好	较好	中	差
	9 毕业实习（调研）报告完成情况	好	较好	中	差
	10 开题报告质量	好	较好	中	差
	11 毕业论文进展是否按原定计划进程执行	是	基本是	否	/
	12 有无指导记录	有	无	/	/
	13 指导教师对学生工作态度的评价	认真	一般	不认真	/
14 指导次数（截止检查日）：（ ）次					
总 体 评 价		好	较好	中	差
意 见 和 建 议	存在的其它问题和建议				
检 查 人（签 名）：				年 月 日	

注：请在检查情况记录中选择相应的栏目打“√”表示。

附件 9:

教学文档自查报告撰写要求

教学文档自查报告要写实性的，字数不限，主要内容应至少包含以下三点：

1. 教学文档自查工作开展基本情况：包含时间、地点、人员、方法、数量、覆盖面等，开展工程教育专业认证工作的学院须检查认证专业含培养目标、毕业要求、课程的达成度评价工作情况；

2. 教学文档自查中发现的问题：要求具体列出每项问题，比如什么课程文档出现什么问题，在此基础上再归类总结分析；

3. 说明针对发现的问题如何进行改进：本学期列出整改目标和方案，下学期自查报告中对照目标和方案说明整改效果。

建议各学院每学期抓部分重点问题，如课程文档中要有平时成绩的科学评定方法和标准说明、考查课须有详细的成绩评定标准等。